

**DOMENIU**

**ECONOMIC ȘI ADMINISTRAȚIE/ COMERȚ**

**CALIFICĂRI**

**TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚI ECONOMICE**

**MODULUL CONTABILITATEA EVENIMENTELOR ȘI  
TRANZACȚIILOR,**

**clasa a XI-a**

**PROBA PRACTICĂ**

**Tema: „Balanța de verificare”**

**Competențele vizate:**

- 1.Utilizează planul general de conturi pentru înregistrarea evenimentelor și tranzacțiilor.
2. Înregistrează evenimente și tranzacții în contabilitate.
3. Completează registrele contabile și balanța de verificare.

**OBIECTIVELE EVALUĂRII:**

- O1: identifică capacitatea elevului de a efectua analiza contabilă a operațiilor economice;
- O2: identifică capacitatea elevului de a aplica regulile de funcționare a conturilor;
- O3: identifică capacitatea elevului de a înregistra operațiile economice în evidența cronologică (Registrul Jurnal);
- O4: identifică capacitatea elevului de a înregistra cronologic și sistematic evenimentele și tranzacțiile;
- O5: identifică capacitatea elevului de a întocmi balanța de verificare.

## LUCRARE PRACTICĂ

SC “**Muntenia**” SRL prezintă următoarea situație patrimonială la 31 decembrie 2019:

Capital social	50.000 lei
Pierdere	7.000 lei
Rezerve	10.000 lei
Utilaje	25.000 lei
Mărfuri	20.000 lei
Diferențe de preț la mărfuri	2.700 lei
Furnizori	30.000 lei
Salarii	6.430 lei
Clienți	12.000 lei
Conturi curente la bănci	11.000 lei
Acreditiv	25.000 lei
Casa	2.323 lei
TVA neexigibilă	3.193 lei

În cursul lunii ianuarie au loc următoarele tranzacții:

1. Se achiziționează mărfuri în valoare de 9.500 lei, TVA 19%, conf. Facturii nr.2014583, adaos comercial 30%.
2. Se vând marfuri în valoare de 14.280 lei, TVA inclusă în preț conform monetarului și bonurilor fiscale.
3. Se achită obligația de plată față de furnizori cu acreditivul constituit.
4. Se acordă un avans spre decontare unui salariat pentru deplasare în interes de serviciu în valoare de 600 lei conform dispoziției de plată.
5. Se constată un minus de mărfuri neimputabil în valoare de 320 lei, cost de achiziție.
6. Se acoperă pierderea din rezerve.
7. Se descarcă gestiunea de mărfuri vândute.
8. Se regularizează TVA, se închid conturile de venituri și cheltuieli.

**Sarcini de lucru:**

1. Realizați analiza contabilă a operațiilor de mai sus.
2. Întocmiți formulele contabile corespunzătoare operațiilor de mai sus.
3. Completați Registrul Jurnal cu evenimentele și tranzacțiile analizate.
4. Înregistrați cronologic și sistematic evenimentele și tranzacțiile corespunzătoare.
5. Întocmiți bilanța de verificare cu patru serii de egalități la 31 ianuarie 2020.

***Instrucțiuni de lucru***

- ❖ Activitatea se va desfășura individual, având la dispoziție fișa de lucru cu cerința formulată, Planul General de Conturi, documente specifice (Registrul Jurnal, Balanța de verificare).

*Timpul efectiv de lucru este de 180 minute.*

- *Pentru rezolvarea corectă a sarcinii de lucru se acordă 90 puncte.*
- *Se acordă 10 puncte din oficiu*



De reportat		
-------------	--	--

Întocmit,

Verificat,



**Fișă de observație individuală – Lucrare practică**

**Modulul :** Contabilitatea evenimentelor și tranzacțiilor

**Elev :** .....

**Clasa:** XI –a .....

<b>Nr.crt</b>	<b>Indicator</b>	<b>Punctaj</b>	<b>Observații</b>
<b>1.</b>	<b>Rezolvare probă practică – 80% 80p</b>		
	a. Analiza contabilă – 4,40% (11 x 2p)	22p	
	b. Formula contabilă – 6,60% (11 x 3p)	33p	
	c. Registrul Jurnal – 11%	10p	
	d. Înregistrarea cronologică și sistematică - (20 x 0,5 ) 11%	10p	
	e. Balanța de verificare –17% (4 serii x 3,75p)	15p	
<b>2.</b>	<b>Oficiu - 10%</b>	<b>10p</b>	
	<b>TOTAL – 100%</b>	<b>100p</b>	

**Fișă de observație globală - aplicație practică**

**Modulul: Contabilitatea evenimentelor și tranzacțiilor**

**Clasa: XI –a .....**

<b>Nr.crt</b>	<b>Indicator</b>	<b>Punc-taj</b>	<b>Obs</b>	<b>E11</b>	<b>E12</b>	<b>E13</b>	<b>E14</b>	<b>E1</b>				<b>E1n</b>
<b>1.</b>	<b>Rezolvare probă practică 80p</b>											
	a. Analiza contabilă (11 x 2p)	22										
	b. Formula contabilă (11 x 3p)	33										
	c. Registrul Jurnal	10										
	d. Înregistrarea cronologică și sistematică (20 x 0,5 )	10										
	e. Balanța de verificare (4 serii x 3,75p)	15										
<b>2.</b>	<b>Oficiu</b>	<b>10p</b>										
	<b>TOTAL</b>	<b>100p</b>	<b>-</b>	<b>T1</b>	<b>T2</b>	<b>T3</b>	<b>T4</b>					<b>Tn</b>



**Criteria de evaluare și Schema de notare**

Nr. crt.	Criteria de evaluare	Descriptori de performanță		
		Performanțe minime	Performanțe medii	Performanțe maxime
		Nota 5	Nota 7	Nota 10
1.	Realizarea analizei contabile a tranzacțiilor și evenimentelor	Realizează 4 analize contabile corecte	Realizează 7 analize contabile corecte	Realizează 11 analize contabile corecte
2.	Stabilirea formulelor contabile	Stabilește 4 formule contabile corecte	Stabilește 7 formule contabile corecte	Stabilește 11 formule contabile corecte
3.	Întocmirea Registrului Jurnal	Incomplet	Parțial complet	Complet
4.	Înregistrarea cronologică și sistematică	Înregistrarea cronologică și sistematică în 8 conturi	Înregistrarea cronologică și sistematică în 15 conturi	Înregistrarea cronologică și sistematică
5.	Întocmirea Balanței de verificare	Întocmește prima serie de egalități	Întocmește 3 serii de egalități	Întocmește întreaga balanță de verificare

**Întocmit,**  
**Prof. Melania Ghindescu**  
**Colegiul Economic „Maria Teiuleanu” Pitesti**