

### 3. Bon de consum

a. Norme specifice de utilizare a documentului (Cod 14 – 3 – 4/aA). Servește ca document de eliberare din magazie a materialelor și scăderea din gestiune; document justificativ de înregistrare în contabilitate.

**BON DE CONSUM – Model completat pe baza exemplului de mai jos**

Unitatea <b>S.C."BOROMIR" S.R.L.</b>				Produs, lucrare (comandă) <b>Pâine albă 700 g și pâine intermediară 500 g</b>			<b>BON DE CONSUM (COLECTIV)</b>		
Număr document	Data			Predător	Primitor	Nr. comandă			
	Ziua	Luna	Anul			Cod produs			
<b>2344</b>	<b>11</b>	<b>MAI</b>	<b>2020</b>	<b>Magazia de materii prime</b>	<b>Secția Brutărie</b>	<b>139</b>			
Nr. crt.	Denumirea materialelor (inclusiv sortiment, marca, profil, dimensiune)			Cantitatea necesară	Cod	U/M	Cantitatea eliberată	Prețul unitar	Valoarea
<b>1</b>	<b>Făină albă calitatea I</b>			<b>500</b>	<b>554</b>	<b>Kg.</b>	<b>500</b>	<b>1,20</b>	<b>600</b>
<b>2</b>	<b>Făină albă calitatea II</b>			<b>400</b>	<b>574</b>	<b>Kg.</b>	<b>400</b>	<b>0,90</b>	<b>360</b>
	<b>TOTAL</b>			<b>900</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>900</b>	<b>x</b>	<b>960</b>
Șef compartiment			Gestionar predător			Gestionar primitor			
Data	Semnătură		Data	Semnătura		Data	Semnătura		
<b>11.05.2020</b>	<b>Apopei Marius</b>		<b>11.05.2020</b>	<b>Irimia Dan</b>		<b>11.05.2020</b>	<b>Alexa Victor</b>		

### 4. Fișa de magazie – servește ca document de evidență

a. Norme specifice de utilizare a documentului (Cod 14 – 3 – 8). Servește ca document de evidență la locul de depozitare a intrărilor, ieșirilor de bunuri

b. Completarea documentului : Se deschide o fișă pentru fiecare sortiment de materie primă. *Intrările* se înregistrează pe baza Notei de recepție constatate diferențe, iar *ieșirile* pe baza bonului de consum.. După fiecare intrare și ieșire se stabilește stocul rămas.

**FIȘA DE MAGAZIE – Model completat pe baza exemplului de mai jos**

Unitatea <b>SC"BOROMIR"SRL</b>			<b>FIȘĂ DE MAGAZIE</b>				Pag. <b>1</b>
Magazia (depozitul)			<b>Materii prime</b>			UM <b>Kg.</b>	Preț unitar <b>1,20</b>
Materialul (produsul), sort, calitate, marcă, profil, dimensiune <b>Făină albă calitatea I</b>							
Document			Intrări	Ieșiri	Stoc	Data și semnătura de control	
Data	Număr	Fel					
<b>11.05.2020</b>	<b>453</b>	<b>NRCD</b>	<b>800</b>		<b>800</b>	<b>11.05.2020 Ionescu Daniela</b>	
<b>11.05.2020</b>	<b>2344</b>	<b>BC</b>		<b>500</b>	<b>300</b>	<b>11.05.2020 Ionescu Daniela</b>	

Unitatea <i>SC"BOROMIR"SRL</i>			FIȘĂ DE MAGAZIE			Pag. 1
Magazia (depozitul)						UM Kg.
						Preț unitar <i>0,90</i>
<i>Materii prime</i>						
Materialul (produsul), sort, calitate, marcă, profil, dimensiune						
<i>Făină albă calitatea II</i>						
Document			Intrări	Ieșiri	Stoc	Data și semnătura de control
Data	Număr	Fel				
<i>11.05.2020</i>	<i>453</i>	<i>NRCD</i>	<i>700</i>		<i>700</i>	<i>11.05.2020 Ionescu Daniela</i>
<i>11.05.2020</i>	<i>2344</i>	<i>BC</i>		<i>400</i>	<i>300</i>	<i>11.05.2020 Ionescu Daniela</i>

## APLICAȚIE

În data de 11 mai 2020, agentul economic „BOROMIR” SRL se aprovizionează de la agentul economic ”PANGRAN” S.A.,cu următoarele materii prime:

- Făină albă, calitatea I, 800 kilograme, preț unitar - 1,20 lei
- Făină albă, calitate II, 700 kilograme, preț unitar - 0,90 lei

Aprovizionarea se face conform Facturii fiscale nr. 643/ 11.05.2020. Cota de TVA practică este 9%. La primirea în unitate, materiile prime se recepționează și se predau la magazia de materii prime. O parte din materiile prime se dau în consum secțiilor de producție pentru a fi transformate în produse finite sub formă de pâine astfel:

- Făină albă calitate I , 500 kilograme
- Făină albă, calitatea II, 400 kilograme.

### S.C."BOROMIR"S.R.L. prezintă următoarele informații:

**Sediul social** se află în Buzău, strada Păcii,nr,34,

- Numărul de înregistrare la Registrul Comerțului : **J40/321/2018**
- Codul de înregistrare fiscal: **RO3454323**
- Cod IBAN: **RO12RNCB3322765434876665**
- Banca: **BCR**
- Capital social: **25.990 lei**