**probe practice**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Domeniul de pregătire profesională*** | **Comerţ/Economic** |
| ***Calificarea profesională*** | **Toate calificările profesionale din domeniile de pregătire profesională, Comerţ/Economic, liceu şi învăţământ profesional** |
| ***Modul*** | **Contabilitate generală** |
| ***Clasa*** | **a X-a** |

**OBIECTIVELE EVALUĂRII:**

* Stabilirea analizei contabile a operaţiilor economico-financiare;
* Înregistrarea operaţiilor economico-financiare în Registrul Jurnal (evidenţa cronologică);
* Înregistrarea operaţiilor economico-financiare în Registrul Cartea Mare (evidenţa sistematică);
* Realizarea bilanţul contabil final.

**PROBĂ PRACTICĂ**

S.C. „ALFA” S.R.L. cu sediul în Municipiul Zalău, judetul Sălaj, având cod unic de înregistrare RO1871750, număr de înregistrare la Registrul Comerţului J31/45/2000, prezintă următorul bilanţ de deschidere:

BILANŢ INIŢIAL -lei-

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ACTIV** | **SUME** | **PASIV** | **SUME** |
| Instalaţii de lucru | 30.000 | Capital subscris vărsat | 20.000 |
| Clienţi | 10.000 | Prime de emisiune | 5.000 |
| Conturi la bănci în lei | 50.000 | Furnizori | 65.000 |
| Casa în lei | 10.000 | Personal – salarii datorate | 10.000 |
| TOTAL ACTIV | 100.000 | TOTAL PASIV | 100.000 |

În cursul lunii ianuarie 2022 au avut loc următoarele operaţii economice:

1. În data de 05.01.2022 S.C. „ALFA” S.R.L. Zalău achiziţionează mărfuri de la S.C. “FLORA” S.A. cu sediul în Bucureşti, cod unic de înregistrare RO771825, conform facturii fiscale nr. 1877 (fără TVA):

* Ciocolată cu lapte: 200 buc. \* 8 lei/ buc.;
* Biscuiţi cu cremă: 50 pachete \* 6 lei/pachet;
* Napolitane: 40 pachete \* 5 lei/pachet.

1. Achitarea facturii de marfă, se face în data de 09.01.2022, conform ordinului de plată nr. 3536.
2. În data de 12.01.2022 se face încasarea creanţelor – clienţi existente în sold de la S.C. „CORA” S.R.L. din Oradea, reprezentând contravaloarea mărfurilor vândute, conform chitanţei nr. 224.
3. Încorporarea primelor de emisiune în capitalul social, se face în data de 16.01.2022, conform Hotărârii A.G.A.

**Se cere:**

* 1. analiza contabilă pe scurt a operaţiilor economico-financiare.
  2. înregistrarea operaţiilor economico-financiare în evidenţa cronologică (Registrul Jurnal).
  3. înregistrarea operaţiilor economico-financiare în evidenţa sistematică (Registrul Cartea Mare).
  4. întocmirea bilanţului contabil final.

**Notă:**

* **Toate cerinţele sunt obligatorii;**
* **Timp de lucru 150 minute;**

**Barem de corectare şi notare:**

1. **analiza contabilă pe scurt a operaţiilor economice**
2. NO: cumpărare mărfuri conform facturii fiscale (fără TVA).

371 “Mărfuri” A(+)D

401 “Furnizori” P(+)C

371 “Mărfuri” = 401 “Furnizori” / 2.100

* Ciocolată cu lapte = 200 buc. \* 8 lei/ buc. = 1.600 lei
* Biscuiţi cu cremă = 50 pachete \* 6 lei/pachet = 300 lei
* Napolitane = 40 pachete \* 5 lei/pachet = 200 lei

Total = 2.100 lei

1. NO: Achitarea facturii de marfă conform ordinului de plată.

401 “Furnizori” P(-)D

5121 “Conturi curente la bănci” A(-)C

401 “Furnizori” = 5121 “Conturi curente la bănci” / 2.100

1. NO: Încasarea clienţilor existenţi în sold conform chitanţei.

4111”Clienţi” A(-)C

5311 “Casa în lei” A(+)D

5311 “Casa în lei” = 4111”Clienţi” / 10.000

1. NO: Încorporarea primelor de emisiune în capitalul social conform Hotărârii A.G.A.

1041 “Prime de emisiune” P(-)D

1012 “Capital subscris vărsat” P(+)C

1041 “Prime de emisiune” = 1012 “Capital subscris vărsat” / 5.000

1. **înregistrarea operaţiilor economice în evidenţa cronologică (Registrul Jurnal)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **S.C. ’’ALFA’’ S.R.L. ZALĂU**  Nr. Pagină ...1..  **(Unitatea) REGISTRUL JURNAL**  **Luna IANUARIE, 2022**   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Nr.**  **Crt.** | **Data înreg.** | **Documentul**  **(felul, nr., data )** | **Explicaţii** | **Simbol conturi** | | **Sume** | | | **Debi-**  **toare** | **Credi-**  **toare** | **Debi-**  **Toare** | **Credi-**  **toare** | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | **Report** | **\*** | **\*** |  |  | |  | 05.01.2022 | Factura Fiscală nr. 1877/05.01.2022 | Cumpărare mărfuri | 371 | 401 | 2.100 | 2.100 | |  | 09.01.2022 | Ordin de plată nr. 3536/09.01.2022 | Achitare furnizor | 401 | 5121 | 2.100 | 2.100 | |  | 12.01.2022 | Chitanţa nr. 224/12.01.2022 | Încasare clienţi în numerar | 5311 | 4111 | 10.000 | 10.000 | |  | 16.01.2022 | Hotărâre A.G.A | Încorporarea primelor de emisiune în capitalul social | 1041 | 1012 | 5.000 | 5.000 | |  |  |  | Total: | | | 19.200 | 19.200 |     Întocmit, Verificat, |

1. **înregistrarea operaţiilor economice în evidenţa sistematică (Registrul Cartea Mare)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **S.C. ’’ALFA’’ S.R.L. ZALĂU**  **(Unitatea)**  **Registrul Cartea Mare**  **Luna IANUARIE, 2022**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **D(- ) 1012”C. S. V.” C( +)** | |  | **D(- ) 1041”Prime de emisiune” C( +)** | | |  | 20.000 SIC | (4) 5.000 | 5.000 SIC | |  | 5.000 (4) | RD 5.000 | 0 RC | | RD 0 | 5.000 RC | TSD 5.000 | 5.000 TSC | | TSD 0 | 25.000 TSC |  |  | |  | 25.000 SFC |  |  |  | | --- | --- | | **D(+) 2132”Echipamente Th.” C(-)** | | | SID 30.000 |  | | RD 0 | 0 RC | | TSD 30.000 | 0 TSC | | SFD 30.000 |  |  |  |  | | --- | --- | | **D(+) 371”Mărfuri” C(-)** | | | (1) 2.100 |  | | RD 2.100 | 0 RC | | TSD 2.100 | 0 TSC | | SFD 2.100 |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **D(- ) 401 ”Furnizori” C( +)** | |  | **D(+) 4111”Clienţi” C(-)** | | |  | 65.000 SIC | SID 10.000 | 10.000 (3) | | (2) 2.100 | 2.100 (1) | RD 0 | 10.000 RC | | RD 2.100 | 2.100 RC | TSD 10.000 | 10.000 TSC | | TSD 2.100 | 67.100 TSC |  |  | |  | 65.000 SFC |  |  |  | | --- | --- | | **D(- ) 421 ”Pers. Sal. Dat” C( +)** | | |  | 10.000 SIC | | RD 0 | 0 RC | | TSD 0 | 10.000 TSC | |  | 10.000 SFC |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **D(+) 5121”Conturi la bănci în lei” C(-)** | |  | **D(+) 5311”Casa în lei” C(-)** | | | SID 50.000 | 2.100 (2) | SID 10.000 |  | | RD 0 | 2.100 RC | (3) 10.000 |  | | TSD 50.000 | 2.100 TSC | RD 10.000 | 0 RC | | SFD 47.900 |  | TSD 20.000 | 0 TSC | | SFD 20.000 |  |   Întocmit, Verificat, |

1. **întocmirea bilanţului contabil final**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **S.C. ’’ALFA’’ S.R.L. ZALĂU**  **(Unitatea)**  **BILANŢ FINAL**  -lei-   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **ACTIV** | **SUME** | **PASIV** | **SUME** | | Instalaţii de lucru | 30.000 | Capital subscris vărsat | 25.000 | | Mărfuri | 2.100 | Furnizori | 65.000 | | Conturi la bănci în lei | 47.900 | Personal salarii datorate | 10.000 | | Casa în lei | 20.000 |  |  | | **TOTAL ACTIV** | **100.000** | **TOTAL PASIV** | **100.000** | |

**STANDARD EVALUARE (SPP)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. Crt.** | **Criterii de realizare şi ponderea acestora** | | **Indicatorii de realizare şi ponderea acestora** | |
| 1. | Primirea şi planificarea sarcinii de lucru | 30% | Selectarea informaţiilor necesare pentru identificarea conturilor, aplicarea regulilor de funcţionare a conturilor, întocmirea formulei contabile | 60% |
| Alegerea documentelor contabile necesare: Registrul Jurnal, Registrul Cartea Mare şi Bilanţul contabil | 40% |
| 2. | Realizarea sarcinii de lucru | 40% | Respectarea etapelor prezentate de cadrul didactic | 20% |
| Identificarea conturilor corespondente | 10% |
| Identificarea şi aplicarea regulilor de funcţionare a conturilor | 10% |
| Întocmire formula contabilă | 10% |
| Întocmire Registrul Jurnal | 10% |
| Întocmire Registrul Cartea Mare | 10% |
| Întocmire Bilanţ contabil | 10% |
| Utilizarea corectă a noţiunilor ştiinţifice | 20% |
| 3. | Prezentarea şi promovarea sarcinii de lucru | 30% | Folosirea corectă a terminologiei de specialitate | 20% |
| Indicarea corectă a analizei contabile | 20% |
| Întocmirea corectă a documentului Registrul Jurnal | 20 % |
| Întocmirea corectă a documentului Registrul Cartea Mare | 20% |
| Întocmirea corectă a documentului Bilanţul contabil | 20% |

**GRILA DE EVALUARE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Criterii de evaluare** | **Punctaj** | **Indicatori de evaluare** | **Punctaj pe indicator** |
| 1. Primirea şi planificarea sarcinii de lucru | 30% | Selectarea informaţiilor necesare pentru identificarea conturilor, aplicarea regulilor de funcţionare a conturilor, întocmirea formulei contabile | 18 p |
| Alegerea documentelor contabile necesare: Registrul Jurnal, Registrul Cartea Mare şi Bilanţul contabil | 12 p |
| 2. Realizarea sarcinii de lucru | 40% | Respectarea etapelor prezentate de cadrul didactic | 8 p |
| Identificarea conturilor corespondente | 4 p |
| Identificarea şi aplicarea regulilor de funcţionare a conturilor | 4 p |
| Întocmire formula contabilă | 4 p |
| Întocmire Registrul Jurnal | 4 p |
| Întocmire Registrul Cartea Mare | 4 p |
| Întocmire Bilanţ contabil | 4 p |
| Utilizarea corectă a noţiunilor ştiinţifice | 8 p |
| 3. Prezentarea şi promovarea sarcinii de lucru | 30% | Folosirea corectă a terminologiei de specialitate | 6 p |
| Indicarea corectă a analizei contabile | 6 p |
| Întocmirea corectă a documentului Registrul Jurnal | 6 p |
| Întocmirea corectă a documentului Registrul Cartea Mare | 6 p |
| Întocmirea corectă a documentului Bilanţul contabil | 6 p |