|  |  |
| --- | --- |
| **Domeniul de pregătire profesională** | **Economic - Comerț** |
| **Calificarea profesională** | **Tehnician în activități economice, Tehnician în administrație, Tehnician în activități de comerț, Tehnician în achiziții și contractări** |
| **Modul** | **Analiza firmei** |
| **Clasa** | **a XI –a** |

Transcrieţi pe foaie, litera corespunzătoare fiecărui enunţ şi notaţi în dreptul ei litera **A**, dacă apreciaţi că enunţul este adevărat sau litera **F** dacă apreciaţi că enunţul este fals.

1.În cadrul organizarii structurale se stabilesc componenţele de lucru sub forma subdiviziunilor organizatorice.

Nivelul de dificultate: medie

Răspuns: A

2. Funcţiunile sunt efectele organizării strucurale.

Nivelul de dificultate: medie

Răspuns: F

3.Compartimentul aprovizionare asigură depozitarea bunurilor.

Nivelul de dificultate: medie

Răspuns: A

4.Descrierea postului cuprinde informaţii referitoare la calităţile personale - abilităţi şi aptitudini.

Nivelul de dificultate: medie

Răspuns: F

5.Biroul se constituie pentru activităţi eterogene când volumul de muncă necesită un număr de minim 5 persoane.

Nivelul de dificultate: medie

Răspuns: F

6 Structura organizatorică este un ansablu de relaţii care asigura dirijarea sistemului.

Nivelul de dificultate: medie

Răspuns: F

7. Specializarea indică gradul de divizare şi omogenitatea muncii în compartimentele firmei.

Nivelul de dificultate: medie

Răspuns: A

8. Producţia de serie mică este caracterizată printr-o nomenclatură relativ mare de produse.

Nivelul de dificultate: medie

Răspuns: F

9. Competenţa este capacitatea unei persoane de a realiza corespunzător şi cu eficienţă sarcinile.

Nivelul de dificultate: medie

Răspuns: A

10. Structura ierarhic-funcţională NU este alcătuită din compartimente operaţionale şi funcţionale.

Nivelul de dificultate: medie

Răspuns: F