

**Contract cadru
pentru formarea profesională a elevilor
prin învățământul profesional de tip dual**

Nr. de înregistrare la unitatea de învățământ

Nr. de înregistrare la operatorul economic

.....

.....

I. Părțile contractante

Prezentul contract se încheie între:

1. Unitatea de învățământ (organizator de practică), cu sediul în, str., nr., județul / municipiul București, telefon, fax:, CUI, reprezentată legal prin, având funcția de Director,

și

2. Operatorul economic (partener de practică) cu sediul în, str., nr., județul / municipiul București, identificată cu J....., CUI, având cont bancar IBAN, deschis la, sucursala, telefon, fax, reprezentat legal prin, în calitate de

II. Obiectul contractului

Art. 1. Prezentul contract stabilește responsabilitățile părților în formarea profesională inițială pentru elevii prevăzuți a fi înscriși în învățământul profesional de tip dual, în clasa a, în anul școlar după cum urmează:

- elevi, în domeniul de pregătire profesională, calificarea profesională
- elevi, în domeniul de pregătire profesională, calificarea profesională
- elevi, în domeniul de pregătire profesională, calificarea profesională

Art. 2. Prezentul contract-cadru reprezintă un acord general, pe baza căruia vor fi încheiate contractele individuale de pregătire practică a elevilor din învățământul profesional de tip dual, conform anexei 1 la OMECTS nr. 3539/14.03.2012.

III. Durata contractului

Art. 3. (1) Prezentul contract se încheie pe o durată determinată de¹ ani școlari pentru a cuprinde perioada de timp aferentă activităților de promovare a ofertei, recrutarea, selecția și admiterea elevilor, precum și pe întreaga perioadă de pregătire a elevilor înscriși conform articolului (1) inclusiv a examenului final de evaluare și certificare a calificării, începând cu anul

¹ Perioada minimă este de 4 ani școlari

școlar și intră în vigoare la data semnării lui de către reprezentanții legali ai părților contractante.

(2) Contractul cadru se actualizează anual și poate fi revizuit cu acordul părților

(3) Contractul poate fi denunțat de către oricare dintre Părțile contractante printr-o notificare scrisă prealabilă de 9 (nouă) luni către cealaltă Parte contractantă.

IV. Obligațiile părților

Art. 4. **Unitatea de învățământ** (organizator de practică) are următoarele obligații:

- a) Organizează și desfășoară activități de informare și promovare a învățământului profesional de tip dual;
- b) Organizează și desfășoară împreună cu operatorul economic activități de informare și promovare a ofertei de formare menționată la art. 1;
- c) Supune avizării, de către Consiliul de administrație din unitatea de învățământ, componența Comisiei de admitere în învățământul profesional de tip dual și o transmite spre aprobare inspectoratului școlar județean/al municipiului București, conform prevederilor Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de tip dual;
- d) Elaborează, în parteneriat cu operatorul economic, Procedura de preselecție a candidaților la admiterea în învățământul profesional de tip dual, în cazul în care operatorul economic/instituția publică parteneră a unității de învățământ se implică prin susținere financiară/stimulente/alte forme de sprijin în formarea profesională a elevilor prin angajament menționat în contractul-cadru cu unitatea de învățământ;
- e) Supune avizării inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și aprobării consiliului de administrație al unității de învățământ Procedura de admitere și Procedura de preselecție a candidaților la admiterea în învățământul profesional de tip dual;
- f) Încheie, împreună cu partenerul de practică, elevii sau părinții/tutorii legali ai acestora, contractele de pregătire practică în condițiile și la termenele prevăzute în Metodologia de organizare și funcționare a învățământului profesional de tip dual și a Metodologiei și Calendarului admiterii în învățământul profesional, în vigoare;
- g) Asigură condițiile materiale - spații de instruire, mijloace de învățământ etc. - pentru instruirea teoretică, laboratorul tehnologic realizate în unitatea de învățământ, în conformitate cu anexa 1 la prezentul contract, Standardele de pregătire profesională, planurile-cadru de învățământ și curriculumul în vigoare;
- h) Asigură resursele umane pentru instruirea teoretică, laboratorul tehnologic și instruirea practică realizată în unitatea de învățământ, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- i) Desemnează, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului profesional de tip dual, câte un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de elevi la instruirea practică. Cadrul didactic coordonator este responsabil pentru ducerea la îndeplinire a activităților asumate de unitatea de învățământ prin contractul cadru de pregătire practică, pentru fiecare elev din grupa pe care o coordonează. Responsabilitățile cadrului didactic coordonator vor fi stabilite în detaliu în Anexa pedagogică a Contractului de pregătire practică care vor fi încheiate conform Ordinului MECTS nr. 3539 din 14.03.2012;
- j) Cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea de învățământ asigură, împreună cu tutorele desemnat de operatorul economic, evaluarea competențelor dobândite de elevul practicant pe durata stagiului de pregătire practică;
- k) Realizează proiectarea curriculumului în dezvoltare locală (curriculum pentru stagiile de pregătire practică), în conformitate cu solicitările operatorului economic și cerințele Standardelor de pregătire profesională și în parteneriat cu acesta;

- l) Stabilește, în parteneriat cu operatorul economic, schemele orare de funcționare a învățământului profesional de tip dual, în conformitate cu prevederile Metodologia de organizare și funcționare a învățământului profesional dual;
- m) Planifică, împreună cu operatorul economic, pregătirea practică și stagiile de pregătire practică a elevilor în conformitate cu prevederile Metodologia de organizare și funcționare a învățământului profesional de tip dual;
- n) Asigură, în colaborare cu operatorul economic, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- o) Asigură, în colaborare cu operatorul economic, organizarea și desfășurarea evaluării intermediare a elevilor, în conformitate cu reglementările stabilite de comun acord;
- p) Asigură celelalte drepturi ale elevilor prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 5. Operatorul economic are următoarele obligații:

- a) Va asigura un membru în comitetul reprezentativ al operatorilor economici care vor desemna un membru în Consiliul de Administrație al unității de învățământ care va avea următoarele atribuții:
 - (1) avizează și transmite spre aprobare Consiliului de Administrație curriculumul de dezvoltare locală (CDL);
 - (2) propune modificări ale regulamentului de organizare și funcționare al unității de învățământ;
 - (3) propune obiective și măsuri pentru planul de investiții și monitorizarea derulării și evaluarea eficienței investițiilor;
 - (4) propune atribuții suplimentare personalului din unitatea de învățământ, prin fișele de post;
 - (5) propune și implementează în colaborare cu unitatea de învățământ procedura de selecție / admitere a candidaților înscriși la învățământul profesional de tip dual, în conformitate cu metodologia în vigoare;
 - (6) participă activ la monitorizarea și asigurarea calității formării profesionale pe baza indicatorilor de performanță stabiliți anual;
 - (7) participă activ la monitorizarea progresului și performanțelor elevilor pe baza procedurilor, criteriilor și indicatorilor adoptați în acest scop;
 - (8) participă la evaluarea ofertei manageriale a candidaților pentru poziția de director / director adjunct al unității de învățământ, din perspectiva componentei care vizează învățământul profesional de tip dual;
 - (9) propune indicatori pentru criteriile din cadrul fișei de evaluare anuală a personalului implicat în învățământul profesional de tip dual;
 - (10) asigură condițiile și participă la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale, în conformitate cu metodologia în vigoare;
 - (11) propune și sprijină furnizarea programelor de dezvoltare profesională a cadrelor didactice;
 - (12) își asumă răspunderea publică pentru contribuția lui la performanțele învățământului profesional de tip dual;
 - (13) alte atribuții convenite în contractul de colaborare și prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ.
- b) Sprijină unitatea de învățământ în organizarea și desfășurarea activităților de informare și promovare a învățământului profesional dual;
- c) Organizează și desfășoară, împreună cu unitatea de învățământ, activități de informare și promovare a ofertei de formare menționată la art.1;
- d) Transmite unității de învățământ propunerile de membrii în Comisia de admitere în învățământul profesional de tip dual de la nivelul unității de învățământ;
- e) Elaborează, în parteneriat cu unitatea de învățământ, Procedura de preselecție a

candidaților la admiterea în învățământul profesional de tip dual, în cazul în care operatorul economic/instituția publică parteneră a unității de învățământ se implică prin susținere financiară/stimulente/alte forme de sprijin în formarea profesională a elevilor prin angajamentele menționate în anexa 1 și 2 la prezentul contract-cadru;

- f) Încheie, împreună cu unitatea de învățământ, elevii sau părinții/tutorii legali ai acestora, contractele de pregătire practică în condițiile și la termenele prevăzute în Metodologia de organizare și funcționare a învățământului profesional de tip dual;
- g) Asigură, pe parcursul fiecărui an școlar din cei 3 (trei) ani școlari de învățământ profesional de tip dual, condițiile materiale - spații de instruire, mijloace de învățământ, utilaje, echipamente, etc. – pentru desfășurarea orelor de laborator, instruire practică săptămânală și stagiul de pregătire practică CDL, în conformitate cu anexa 1 la prezentul contract, Standardele de pregătire profesională, planurile-cadru de învățământ și curriculumul în vigoare;
- h) Asigură resursele umane - tutorii - pentru coordonarea activității de pregătire practică desfășurată la operatorul economic, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului profesional. Responsabilitățile tutorilor vor fi stabilite în detaliu în contractele de pregătire practică încheiate conform prevederilor Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului profesional de tip dual;
- i) Tutorele desemnat de operatorul economic asigură, împreună cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea de învățământ, evaluarea competențelor dobândite de elevul practicant pe durata stagiului de pregătire practică;
- j) Asigură, în colaborare cu unitatea de învățământ, organizarea și desfășurarea evaluării intermediare a elevilor, în conformitate cu reglementările stabilite de comun acord;
- k) Participă cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală (curriculum pentru stagiile de pregătire practică CDL) ;
- l) Stabilește, în parteneriat cu unitatea de învățământ, schemele orare de funcționare a învățământului profesional dual, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului profesional de tip dual;
- m) Planifică, împreună cu unitatea de învățământ, stagiile de pregătire practică a elevilor în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului profesional de tip dual;
- n) Înainte de începerea stagiului de practică, operatorul economic are obligația de a asigura instruirea practicantului cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă în conformitate cu legislația în vigoare;
- o) Operatorul economic va lua măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă a practicanților, conform prevederilor legale în vigoare;
- p) Poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică a elevilor, cu acordul acestora și/sau a părinții/tutorii legali ai acestora, cu respectarea prevederilor legislației muncii;
- q) Asigură, în colaborare cu unitatea de învățământ, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- r) Poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică, respectând prevederile legislației muncii. Stagiile suplimentare se organizează pe baza unei convenții individuale încheiate cu elevul sau părintele/tutorele legal instituit al elevului, cu respectarea art.13 alin.(5) din Anexa I la Ordinul MECTS nr. 3168 din 03.02.2012.

Art. 6. (1) Operatorul economic va susține financiar toți elevii pentru care se încheie prezentul contract cadru, în condițiile legii, prin:

- a) bursă;
- b) cheltuieli cu examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii;
- c) asigurare de risc;
- d) echipamente de lucru și de protecție, conform cerințelor și riscurilor la locul de muncă.

Operatorii economici, parteneri de practică pot acorda elevilor din învățământul profesional de tip dual și alte forme de susținere și stimulente financiare (de exemplu: cheltuieli de transport, masă, cazare), în condițiile legii și în conformitate cu prevederile contractului cadru pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul profesional de tip dual.

(2) Situația stimulentei și formelor de sprijin acordate elevului de către operatorul economic este prezentată în anexa 2 la prezentul contract care se completează anual.

(3) Condițiile pentru acordarea stimulentei și formelor de sprijin menționate mai sus se vor detalia de către operatorul economic și vor fi specificate în contractele de practică încheiate cu elevii.

(4) Operatorul economic se angajează să respecte principiile egalității de șanse și tratamentului nediscriminatoriu pe criterii de gen, rasă, apartenență etnică, convingeri religioase în procesul de selecție a elevilor, în procesul de formare profesională a elevilor, în evaluarea și certificarea pregătirii profesionale a elevilor, în acordarea stimulentei, formelor de sprijin și facilităților pentru elevi, în angajarea în timpul sau după finalizarea formării profesionale.

V. Răspunderea părților

Art. 7. Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract cadru atrage răspunderea părții în culpă, în afara de cazurile de exonerare prevăzute de lege.

VI. Modificarea și rezilierea contractului cadru

Art. 8. Prezentul contract cadru se poate modifica prin acordul părților prin act adițional, semnat de ambele părți, care va constitui anexă la prezentul contract-cadru.

Art. 9. În cazul în care derularea uneia sau mai multor secvențe de formare profesională menționate în anexa 1 la prezentul contract-cadru nu este conformă cu angajamentele luate de către operatorul economic și/sau cu convențiilor de stagii pentru pregătirea elevilor, unitatea de învățământ poate decide întreruperea derulării secvențelor de formare profesională care revin operatorului economic prin prezentul contract-cadru, după informarea prealabilă a operatorului economic și primirea confirmării de primire a acestei informații.

Art. 10. În cazul în care derularea uneia sau mai multor secvențe de formare profesională menționate în anexa 1 la prezentul contract cadru nu este conformă cu angajamentele luate de către unitatea de învățământ în cadrul prezentului contract-cadru, și/sau convențiilor de stagii pentru pregătirea elevilor, operatorul economic poate decide întreruperea derulării secvențelor de formare profesională care îi revin prin prezentul contract-cadru, după informarea prealabilă a unității de învățământ și primirea confirmării de primire a acestei informații.

Art. 11. Prezentul contract-cadru poate fi denunțat de către oricare dintre Părți printr-o notificare scrisă prealabilă acordând un preaviz de 9 luni celeilalte Părți.

Art. 12. Rezilierea contractului-cadru nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja existente între părțile contractante.

VII. Notificări

Art. 13. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la persoana și adresa prevăzută la art. 1. din prezentul contract-cadru.

Art. 14. Dacă notificările nu se pot efectua în scris, atunci cererile sau alte comunicări între părți se consideră efectuate la transmiterea lor prin e-mail, curier, fax, la adresele specificate de către părți sau la oricare din adresele pe care părțile se obligă să-și le comunice reciproc.

Art. 15. Partea care își schimbă adresa de notificare este obligată să notifice în scris celeilalte părți în termen de maxim 5 zile, cu privire la schimbarea de adresă, e-mail, telefon.

Art. 16. Orice notificare care are ca scop modificarea prezentului contract-cadru se va efectua în formă scrisă.

VIII. Forța majoră

Art. 17. Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător (total sau parțial), a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract-cadru, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

Art. 18. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 15 zile de la producerea evenimentului, urmând ca un certificat sau alt document de la autoritatea competentă certificând apariția situației de forță majoră să fie trimis celeilalte părți.

Art. 19. Dacă în termen de 15 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice cu un preaviz de 5 zile încetarea de plin drept a prezentului contract-cadru, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

IX. Litigii

Art. 20. Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract-cadru sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

Art. 21. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești din raza teritorială a sediului unității de învățământ.

X. Clauze finale

Art. 22. Prezentul contract-cadru, încheiat cu acordul părților, reprezintă instrumentul oficial și legal dintre cele două părți.

Art. 23. Prezentul contract-cadru, împreună cu anexele sale parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă convenție verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Art. 24. Neexercitarea de către una dintre părți a drepturilor ce îi revin din prezentul contract-cadru nu echivalează cu renunțarea la acele drepturi.

Art. 25. Prezentul contract-cadru a fost încheiat la data de..... în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Unitatea de învățământ:

Reprezentant legal (numele și prenumele):

Funcția:.....

Semnătura

Operatorul economic:

Reprezentant legal (numele și prenumele):

Funcția:.....

Semnătura

Partajarea responsabilităților privind organizarea și desfășurarea formării profesionale în anul școlar

Calificarea profesională:

1. Locurile unde se desfășoară formarea elevilor

Clasa a IX-a

Modulul de pregătire ²	Laborator/Instruire practică săptămânală	Număr total de ore conform planului de învățământ	Din care, cu desfășurare la:	
			Unitatea de învățământ	Operatorul economic
I.....	Laborator	.....	.....	.....
	Instruire practică săptămânală	.....	.....	.....
II.....	Laborator	.....	.....	.....
	Instruire practică săptămânală	.....	.....	.....
Stagiul de pregătire practică (CDL)	_____	.....	.....	.....

Clasa a X-a

Modulul de pregătire ³	Laborator/Instruire practică săptămânală	Număr total de ore conform planului de învățământ	Din care, cu desfășurare la:	
			Unitatea de învățământ	Operatorul economic
I.....	Laborator	.....	.....	.....
	Instruire practică săptămânală	.....	.....	.....
II.....	Laborator	.....	.....	.....
	Instruire practică săptămânală	.....	.....	.....
Stagiul de pregătire practică CDL	_____	.....	.....	.....

Clasa a XI-a

Modulul de pregătire ⁴	Laborator/Instruire practică săptămânală	Număr total de ore conform planului de învățământ	Din care, cu desfășurare la:	
			Unitatea de învățământ	Operatorul economic
I.....	Laborator	.....	.....	.....
	Instruire practică săptămânală	.....	.....	.....
II.....	Laborator	.....	.....	.....
	Instruire practică săptămânală	.....	.....	.....
Stagiul de pregătire practică CDL	_____	.....	.....	.....

Notă: Pentru situația în care Stagiul de pregătire practică CDL se desfășoară integral sau parțial în unitatea de învățământ este necesară aprobarea dată de inspectorul școlar general, avizată de inspectorul școlar pentru învățământul profesional și tehnic.

² Se completează toate modulele din Planul de învățământ

³ Se completează toate modulele din Planul de învățământ

⁴ Se completează toate modulele din Planul de învățământ

Certificăm faptul că spațiile de învățământ destinate desfășurării orelor de laborator, de instruire practică săptămânală și pentru stagiile de pregătire practică, atât din unitatea de învățământ cât și de la operatorul economic asigură toate condițiile pentru dobândirea de către elevi a competențelor în conformitate cu Standardul de pregătire profesională și curriculumul în vigoare.

Materiile prime, materialele și energia necesare asigurării dobândirii de către elevi a competențelor în conformitate cu Standardul de pregătire profesională și curriculumul în vigoare sunt asigurate de către partenerul la care se desfășoară laboratorul, instruirea practică săptămânală.

Pentru perioadele de desfășurare a Stagiul de pregătire practică CDL la operatorul economic, materiile prime, materialele, energia necesare asigurării dobândirii de către elevi a competențelor în conformitate cu Standardul de pregătire profesională și curriculum în vigoare sunt asigurate de către operatorul economic.

2. Asigurarea materiilor prime și materialelor în stagiile de pregătire practică organizate la unitatea de învățământ

Clasa a IX-a

Rezultate ale învățării	Materiile prime, materialele asigurate	
	De către unitatea de învățământ:	De către operatorul economic:
..... ⁵	.....⁶	.....⁷

Clasa a X-a

Rezultate ale învățării	Materiile prime, materialele asigurate	
	De către unitatea de învățământ:	De către operatorul economic:
..... ⁵	.....⁶	.....⁷

Clasa a XI-a

Rezultate ale învățării	Materiile prime, materialele asigurate	
	De către unitatea de învățământ:	De către operatorul economic:
..... ⁵	.....⁶	.....⁷

Unitatea de învățământ:

Reprezentant legal (numele și prenumele):

Funcția:.....

Semnătura

Operatorul economic:

Reprezentant legal (numele și prenumele):

Funcția:.....

Semnătura

⁵ Se completează conform Curriculumului în dezvoltare locală

⁶ Se menționează categoriile mari de materii prime și materiale asigurate de unitatea de învățământ

⁷ Se menționează categoriile mari de materii prime și materiale asigurate de agentul economic

Situația stimulentei și formelor de sprijin acordate elevului de către operatorul economic în anul școlar

Calificarea profesională:.....

Stimulentul/ Forma de sprijin acordată elevilor	Numărul de elevi prevăzuți a fi înscriși în învățământul profesional de tip dual	Numărul de elevi pentru care se va acorda stimulentele/ forma de sprijin	Valoarea stimulentei/ formei de sprijin acordată/elev	Perioada pentru care se va acorda stimulentele/ forma de sprijin (nr. de luni)	Valoarea totală a stimulentei/ formei de sprijin acordată elevilor (=3*4*5)
1	2	3	4	5	6
bursa de studii					
premier, gratificări, prime					
plata transportului la și de la locul desfășurării stagiului de practică					
asigurarea unei mese/zi					
examinări și analize medicale obligatorii în vederea efectuării stagiului de pregătire practică					
echipament munca					
echipament de protecție					
Altele:.....					
Altele:.....					
Total valoare stimulente/forme de sprijin					

Operatorul economic:

Reprezentant legal (numele și prenumele):

Funcția:.....

Semnătura